**OŠ „ANTUN MATIJA RELJKOVIĆ“**

**BEBRINA**

**ZAPISNIK SA 43. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA**

**OD 29. OŽUJKA 2021. GODINE**

Mjesto : učionica Škole u Bebrini 48 B

Početak rada: 16,00 sati.

Prisutni članovi Školskog odbora: Mato Tominović, Goran Vračić, Natalija Lučić, Renata Poverk, Ivana Penić, Mijo Belegić i Josip Ćosić

Odsutni članovi Školskog odbora: nema

Ostali prisutni:Marija Rosandić- ravnateljica

Sjednici predsjedava: Mato Tominović- predsjednik Školskog odbora

Zapisničar: Natalija Lučić

Predsjednik Školskog odbora otvara sjednicu, konstatira da je prisutna većina članova te da Školski odbor može donositi pravovaljane odluke. Stoga predlaže

**DNEVNI RED:**

1. Usvajanje zapisnika sa 42.sjedniceŠkolskogodbora od 28.01.2021.g.

2. Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za zasnivanje radnog odnosa po natječaju od

10.03.2021.g.- izvjestitelj ravnateljica

3. Donošenje Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom- predlagatelj

ravnateljica, izvjestitelj tajnik

4. Donošenje Poslovnika o radu školskih vijeća- predlagateljravnateljica, izvjestitelj tajnik

5. Različito

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

**Ad1)** Nema primjedbi na zapisnik sa 42. sjednice Školskog odbora održane 28.01.2021.g. te je isti jednoglasno usvojen.

**Ad2)** Ravnateljica traži prethodnu suglasnost za zasnivanje radnog odnosa po natječaju od 10.03.2021.g. za radno mjesto:

**UČITELJ INFORMATIKE- GORDANA VUKOJE-** magistra primarnog obrazovanja, na određeno (do zasnivanja radnog odnosa na osnovi ponovljenog natječaja ili na drugi propisan način, ali najdulje do 30.06.2021.g.), nepuno radno vrijeme (32 sata tjedno), rad u MŠ Bebrina i po područnim školama.

Pristupa se glasovanju te Školski odbor jednoglasno donosi

**ODLUKA: Daje se suglasnost ravnateljici za zasnivanje radnog odnosa s Gordanom Vukoje.**

**Ad3)** Na prijedlog ravnateljice tajnik upoznaje članove Školskog odbora s Pravilima o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom i Posebnim popisom arhivskog i dokumenarnog gradiva sa rokovima čuvanja. Otvorena je rasprava, nakon koje se pristupa glasovanju. Školski odbor jednoglasno donosi

**ODLUKA: Donose se Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom i Posebni popis arhivskog i dokumentarnog gradiva sa rokovima čuvanja, te se isti dostavljaju Državom arhivu na odobrenje.**

**Ad4)** Tajnik je upoznao školski odbor sa prijedlogom Poslovnika o radu školskih vijeća. Nakon kraće rasprave pristupa se glasovanju i Školski odbor jednoglasno donosi

**ODLUKA: Donosi se Poslovnik o radu školskih vijeća.**

**Ad5)** Nije bilo rasprave.

Završeno u 17,00 sati

U Bebrini, 29.03.2021.g.

ZAPISNIČAR: PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:

Natalija Lučić Mato Tominović

KLASA: 003-06/21-01/01

URBROJ:2178/02-01/07-21-2